****

**SOPIMUS OSTOPALVELUN**

**HANKINNASTA**

# Sopimus ostopalvelun hankinnasta

## 1. Sopimuksen osapuolet

Toimeksiantaja (tilaaja): Tilaajaorganisaatio

Osoite  
Postinumero ja -toimipaikka

Yhteyshenkilö:

Etunimi Sukunimi  
Sähköposti   
Puhelinnumero

Sopimusyhteyshenkilö:

Etunimi Sukunimi  
Sähköposti  
Puhelinnumero

### Toimeksiannon saaja: Etunimi Sukunimi

Sähköpostiosoite  
Puhelinnumero

Postinumero ja -toimipaikka

Laskuttavan tahon nimi

(yritys, osuuskunta, yhteisö tms.)

## 2. Sopimuksen tarkoitus

### 2.1 Toimeksiannon kohde/kuvaus: Tilaajaorganisaatio tilaa seuraavan ostopalvelun:

Tähän kuvaus palvelusta

-

-

2.2 Toimeksiantoon liittyvät tehtävät Tähän kuvaus tehtävistä

-

-

### 2.3. Toimeksiantoon liittyvät rajaukset Rajausten erittely

-

-

### 2.4 Toimeksiannon aikatauluToimeksianto suoritetaan xx.xx.20XX–xx.xx.20XX.

### 2.5. Alihankinnat Toimittaja vastaa mahdollisesti käyttämänsä alihankkijan (ostopalvelun) osuudesta kuten omastaan.

3. TekijänoikeuksienTilaajalle luovutetaan seuraavat oikeudet seuraavin

luovutusehdoin tilattuun teokseen:

- esim. kolmen kerran käyttöoikeus á xx euroa

-

4. Muut ehdot Jos materiaali vaatii päivitystä, toimeksiantaja varaa siihen oikeuden ehdolla, että ensisijaisesti toteuttajaksi kysytään alkuperäistä toimittajatahoa.

Muilta osin tekijänoikeudet ovat tekijällä (eivät siirry tilaajalle).

Toimeksiannon saajan nimi mainitaan aina teoksen yhteydessä.

5. Lasku Korvaus xx euroa (+ alv) maksetaan xxx jälkeen   
laskua vastaan. Toimeksiannon saaja toimittaa verkkolaskun/laskun seuraavilla tiedoilla:

Laskutustiedot

-

-

6. YEL-todistus Ostolaskun liitteenä toimitetaan YEL-todistus.   
Jos kyseessä on yhdistys, YEL-todistusta ei tarvita.

Tämä koskee yksityisiä elinkeinonharjoittajia, jotka toimittavat ensimmäisen laskun liitteenä ja tämän

jälkeen vuosittain YEL-todistuksen. YEL-todistuksen yksityiset elinkeinonharjoittajat saavat omasta vakuutusyhtiöstään.

Yksityinen elinkeinonharjoittaja, jolla ei ole YEL-vakuutusta:

Yksityisen elinkeinonharjoittajan yrittäjätoiminnan ollessa vähäistä (v. 2020 raja 7 958,99 euroa/vuosi),   
ei henkilö ole velvollinen ottamaan itselleen YEL-vakuutusta. Jos YEL-vakuutusta ei ole, korvaus maksetaan palkkiona ja tilaajaorganisaatio maksaa siitä VaEL-eläkemaksun. Ei verokorttia.

7. ErimielisyyksienEnsisijaisesti erimielisyydet pyritään ratkaisemaan

ratkaiseminen neuvottelemalla. Mikäli sopimukseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan XX:n käräjäoikeudessa.

8. ToimeksiantosopimuksenTämä sopimus astuu voimaan molempien sopimus-

voimassaolo osapuolten allekirjoitettua sopimuksen ja on voimassa, kunnes toimeksianto on suoritettu.

Sopimusta on tehty yhdenmukaiset kappaleet kaikille sopimusosapuolille.

## 9. Päiväys ja allekirjoitukset

*Päiväys*

Toimeksiantaja *Toimeksisaajan yhteyshenkilö*

Etunimi Sukunimi Etunimi Sukunimi

Allekirjoitettu sopimus ja mahdollinen YEL-todistus palautetaan osoitteeseen:

Tilaajaorganisaatio

Osoite  
Postinumero ja -toimipaikka