****

**UPPDRAGSAVTAL FÖR   
BETALNING AV ARVODE**

# Uppdragsavtal för betalning av arvode

Gäller (fysisk persons) föreläsnings- eller föredragsarvode för bl.a. seminarier, paneldebatter, verkstäder, sparring

***1. Uppdragsavtalets parter***

Uppdragsgivare (beställare) Organisation

Adress

Postnummer och -anstalt

Kontaktperson:

Förnamn Tillnamn

fornamn.tillnamn@organisation.fi

tfn 0295 330 XXX

Avtalskontaktperson:

Förnamn Tillnamn

fornamn.tillnamn@organisation.fi

tfn 0295 330 XXX

### Uppdragstagare Förnamn Tillnamn

Personsignum

Adress

Postnummer och -anstalt

E-postadress

Telefonnummer

Bankuppgifter

## 2. Uppdrag

2.1 Uppdragets innehåll/beskrivning Organisation beställer följande föreläsning av

Förnamn Tillnamn:

2.2 Uppgifter inom ramen för uppdraget

-

-

2.3. Uppdragets tidtabell och timantal Uppdraget utförs xx.xx.20XX–xx.xx.20XX,

totalt XX timmar.

3. ArvodeArvodet XX euro inbetalas efter föreläsningen till kontot som uppdragstagaren meddelat.

Uppdragstagaren lämnar in det undertecknade uppdragsavtalet och sitt **skattekort** till Centret för konstfrämjande (returadressen finns ovan).

4. Ersättning av kostnader Resekostnader ersätts. En anvisning och detaljer.

5. Övriga villkor

-

-

6. Avgörande avMeningsskiljaktigheter avgörs i första hand genom

meningsskiljaktigheterförhandling. Om en lösning inte uppnås, avgörs meningsskiljaktigheter i xx tingsrätt.

7. Uppdragsavtaletsetta avtal träder i kraft när båda avtalsparterna har

giltighetstid undertecknat avtalet och är giltigt tills uppdraget är utfört.

Avtalet har upprättats i två likalydande exemplar, ett för vardera avtalsparten.

## 8. Datering och underskrifter

*Datum*

Uppdragsgivare *Uppdragstagarens kontaktperson*

Förnamn Tillnamn Förnamn Tillnamn

Det undertecknade avtalet och eventuellt FöPL-intyg returneras till adressen:

Beställareorganisation

Adress

Postnummer och -anstalt